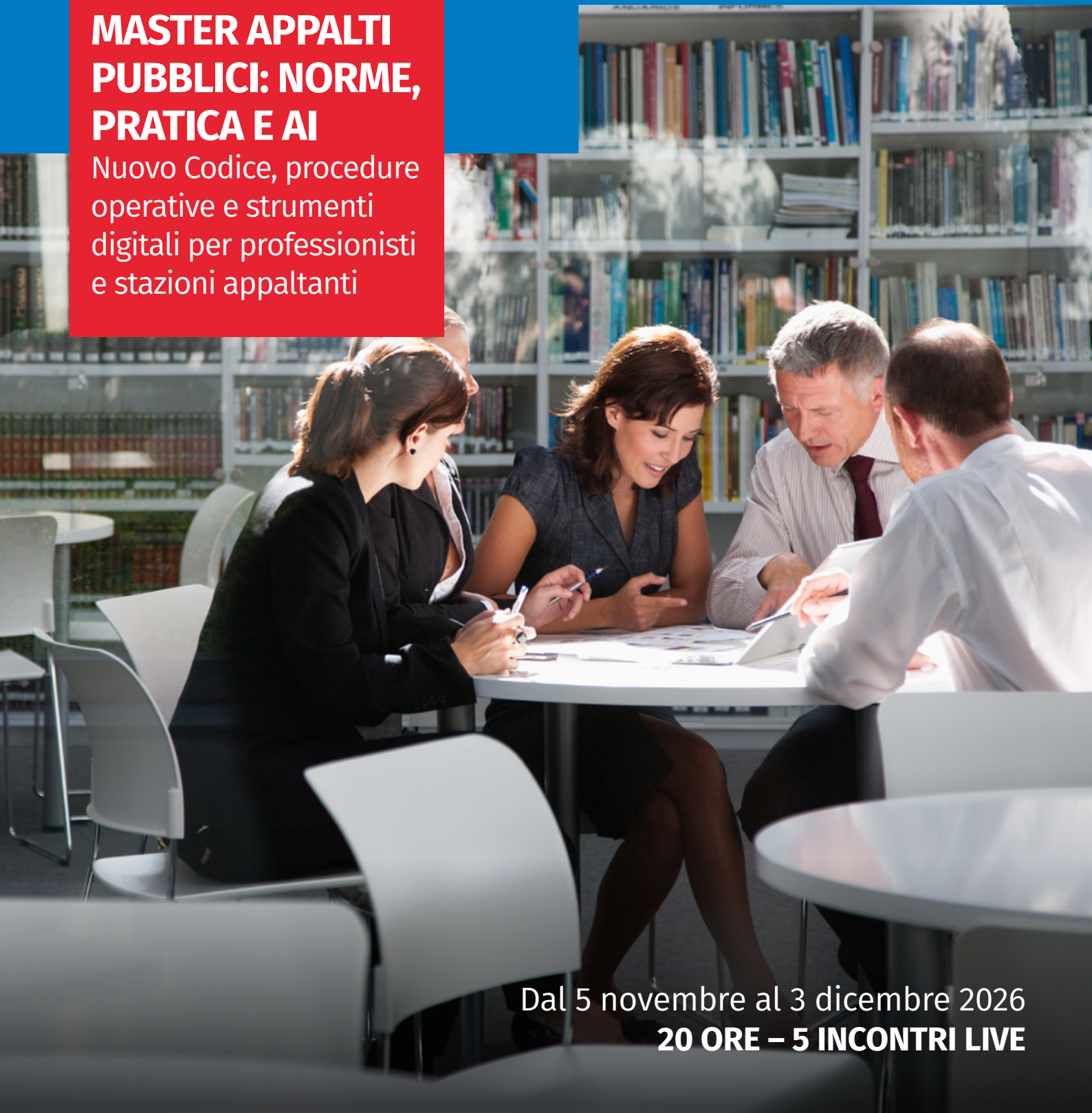


MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI

Nuovo Codice, procedure operative e strumenti digitali per professionisti e stazioni appaltanti



Dal 5 novembre al 3 dicembre 2026
20 ORE – 5 INCONTRI LIVE

WHEN YOU HAVE TO BE RIGHT

SOLO CON **WOLTERS KLUWER**
SEI SICURO DI PRENDERE
OGNI GIORNO
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE



Wolters Kluwer

IPSOA Scuola di formazione

DAL 1970 LA **FORMAZIONE**
DI QUALITÀ PER
IL PROFESSIONISTA
E LE AZIENDE

OLTRE 1.000 CORSI,
CONVEGNI E MASTER

3.000 DOCENTI
QUALIFICATI

70.000 PARTECIPANTI
OGNI ANNO

200 PROGETTI FORMATIVI
SU MISURA

DOCENTI **ALTAMENTE**
QUALIFICATI

METODOLOGIA DIDATTICA
PRATICO OPERATIVA



QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



SCENARIO

La **disciplina dei contratti pubblici** è stata, soprattutto negli ultimi anni, al centro di una frenetica **evoluzione che ha generato** tra operatori e tecnici del settore **significative incertezze applicative**, in particolare su revisioni prezzi, esclusioni, anomalie, avalimento e soccorso istruttorio, con conseguenti ricadute anche sul piano delle responsabilità del RUP e degli altri soggetti coinvolti nel ciclo di vita del contratto.

A rendere il quadro ancora più complesso contribuiscono i **processi di digitalizzazione** ormai strutturali nel settore degli appalti pubblici e, soprattutto, l'ingresso dell'**intelligenza artificiale, che sta trasformando profondamente le modalità di gestione delle gare**: dalla programmazione degli acquisti alla redazione della documentazione, fino alla valutazione delle offerte e al monitoraggio dell'esecuzione.

L'attuale contesto normativo – profondamente innovato dal nuovo Codice – si affianca infatti a un **ecosistema digitale in cui strumenti di AI e automazione iniziano ad assumere un ruolo concreto e operativo**, sollevando al contempo nuove questioni giuridiche, organizzative ed etiche (trasparenza algoritmica, responsabilità, non discriminazione, controllo umano).

In questo scenario in continua evoluzione, stazioni appaltanti, imprese e professionisti

sono chiamati non solo a conoscere le regole, ma anche a saper integrare consapevolmente gli strumenti digitali e di intelligenza artificiale nei processi di gara.

Il Master risponde a questa esigenza proponendosi come un **percorso formativo altamente pratico** che, accanto all'analisi normativa, offre una **lettura operativa delle innovazioni digitali e delle applicazioni concrete dell'AI negli appalti pubblici**, grazie al contributo di un corpo docente altamente qualificato, composto da professionisti ed esperti del settore in grado di coniugare rigore giuridico ed esperienza applicativa.

OBIETTIVI

Il Master punta ad offrire un **quadro d'insieme chiaro sulla situazione normativa attuale e sugli scenari futuri** dal punto di vista applicativo e a far acquisire le competenze per poter operare nel complesso e articolato settore degli appalti pubblici. Massima attenzione verrà dedicata **all'approfondimento di questioni problematiche pratiche** grazie ad un **qualificato corpo docente** che saprà offrire spunti pratici e chiarimenti interpretativi. Molto spazio verrà quindi dedicato alla **condivisione di esperienze concrete**, all'analisi di **casi concreti** e della **giurisprudenza pratica**. La formula, quindi, è quella della "scuola" e del "laboratorio".

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



DESTINATARI

- Avvocati e praticanti
- Dottori Commercialisti
- Responsabili legali, legali interni di aziende
- Responsabili di uffici appalti aziendali
- Ingegneri

CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Avvocati
- Dottori Commercialisti

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito

www.formazione.ipsoa.it.

METODOLOGIA DIDATTICA

Le lezioni hanno un **taglio prevalentemente pratico** e mirano a fornire ai partecipanti le **tecniche redazionali e suggerimenti** per superare le possibili criticità che il professionista può incontrare. Le lezioni prevedono la distribuzione e l'analisi di materiale didattico.

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



Il programma

I MODULO – CODICE DEGLI APPALTI: PRINCIPI E PRIME INDICAZIONI OPERATIVE PER STAZIONI APPALTANTI E OPERATORI ECONOMICI

5 novembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45

- I “super principi” e gli altri principi generali del nuovo Codice: ricadute pratiche
- Gli Allegati al Codice
- Il ruolo dell’ANAC: il precontenzioso
- Ambito applicativo del Codice e la scelta della procedura “giusta”
- I soggetti: la partecipazione alla gara

FOCUS

Le principali novità in tema di RTI, consorzi e subappalto
L'appalto integrato: criticità e possibili soluzioni

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



II MODULO – LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO SOPRA E SOTTO SOGLIA UE. LE SINGOLE FASI: PROBLEMI E SOLUZIONI OPERATIVE

12 novembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45

Le procedure di affidamento sopra e sottosoglia UE

- Le soglie di rilevanza europea: premessa e confronto con il D.lgs. 50/2016
- La disciplina delle soglie di rilevanza europea nei settori ordinari e nei settori speciali
- Le modalità di calcolo del valore stimato di un appalto
- La disciplina dei cd. contratti misti
- Le procedure di affidamento sottosoglia UE

L'affidamento diretto e la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando

- L'affidamento diretto: presupposti e modalità applicative
- La procedura senza previa pubblicazione di bando: quando può essere utilizzata

Gare suddivise in lotti e lo strumento dell'Accordo Quadro

- La suddivisione in lotti
- Il meccanismo dell'accordo quadro
- Problemi applicativi

La documentazione di gara

- Bando, Disciplinare e Capitolato
- Chiarimenti

L'offerta

- La documentazione dell'offerente e i termini di presentazione delle domande e delle offerte di gara
- Il soccorso istruttorio

Cenni al contenzioso in materia di appalti

- Bando immediatamente lesivo
- Impugnazione di esclusione e aggiudicazione tenendo conto della disciplina in materia di accesso agli atti

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



III MODULO – QUALIFICAZIONE CAUSE DI ESCLUSIONE, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E ANOMALIE DELLE OFFERTE, REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

19 novembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45

Qualificazioni Stazioni Appaltanti

- Le Stazioni Appaltanti tenute alla qualificazione
- I requisiti di qualificazione ed i punteggi
- Gli appalti per i quali è obbligatoria la qualificazione ed i livelli

Requisiti di Partecipazione

- La verifica del possesso dei requisiti
- I requisiti di ordine speciale
- Gli impegni dell'Operatore Economico
- L'avvalimento

Le cause di esclusione dalle gare

- Le cause di esclusione automatica
- Le cause di esclusione non automatica
- La disciplina dell'esclusione
- Illecito professionale grave

L'aggiudicazione: criteri e anomalia dell'offerta

- La commissione aggiudicatrice e la fase di valutazione delle offerte
- Criteri dell'offerta Economicamente più vantaggiosa
- La semplificazione del regime delle offerte anomale
- La differente qualificazione richiesta per gli appalti sotto e sopra soglia
- L'aggiudicazione e la stipulazione del contratto

FOCUS

Avvalimento e Soccorso istruttorio

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



IV MODULO – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) E GESTIONE DEL RAPPORTO CON L'OPERATORE ECONOMICO. LA FASE DI ESECUZIONE E IL CONTENZIOSO

26 novembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45

- RUP, la nomina ed il ruolo: inquadramento
- RUP e responsabili di fase: inquadramento normativo e considerazioni applicative
- Organizzazione del lavoro e problematiche nella gestione dei “carichi”
- La “professionalità” del RUP
- Il Rapporto tra RUP e le interlocuzioni con l'operatore economico
- La responsabilità della PA verso l'operatore economico
- La responsabilità penale ed erariale: esemplificazioni
- Esecuzione e controlli: le richieste dell'operatore economico e la loro corretta gestione
- I rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale

FOCUS

RUP e “società a partecipazione pubblica”

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



V MODULO – DIGITALIZZAZIONE E INTELLIGENZA ARTIFICIALE

3 dicembre 2026, dalle 14.30 alle 18.45

- La gara “telematica”, oggi: situazione attuale e prospettive
 - AI Act europeo e principali impatti operativi
 - AI nella programmazione degli acquisti e nella selezione dei fabbisogni
- Laboratorio Intelligenza Artificiale nella gara: l'utilizzo dell'AI per:**
- la redazione di bandi e disciplinari
 - le verifiche documentali e “standardizzate”
 - la valutazione delle offerte: la scelta e l'utilizzo concreto di un algoritmo per riconoscere l'offerta anomala
 - la verifica su esecuzione e qualità della prestazione
 - la tempestiva rilevazione del rischio contenzioso: il supporto nel monitoring del rischio legale
- Simulazione pratica di gara con strumenti AI**

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



CORPO DOCENTE

COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Antonio Morello

Avvocato, Componente organi societari, Pubblicista

DOCENTI

Romea Bon

Avvocato

Ilaria Gobbato

Socia, Dentons Europe Studio Legale Tributario

Antonio Morello

Coordinatore Scientifico

Manuela Veronelli

Avvocato esperto di diritto amministrativo e appalti pubblici, Dottore di ricerca di Diritto Amministrativo alla Sapienza di Roma

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



INFORMAZIONI

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Qualche giorno prima dell'inizio del Master riceverai una **e-mail contenente le istruzioni per accedere alla piattaforma.**

CALENDARIO E ORARI

Novembre 2026	
giovedì 5	dalle 14.30 alle 18.45
giovedì 12	dalle 14.30 alle 18.45
giovedì 19	dalle 14.30 alle 18.45
giovedì 26	dalle 14.30 alle 18.45
Dicembre 2026	
giovedì 3	dalle 14.30 alle 18.45

Il calendario potrà subire delle variazioni per particolari esigenze. Consulta il sito formazione.ipsoa.it

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



PIANO FORMATIVO: GLI STRUMENTI DIGITALI A DISPOSIZIONE



Materiale didattico

A supporto di ogni lezione è previsto materiale didattico in **formato digitale**, appositamente predisposti dai docenti.



Videoregistrazioni

I partecipanti potranno seguire in **differita le lezioni**, accedendo alle videoregistrazioni, che saranno disponibili fino a 90 gg dalla lezione conclusiva del Master. Le videoregistrazioni **NON** rilasciano crediti ai fini della formazione professionale continua.



Attestato e diploma di Master

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato il **diploma di Master**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti formativi**.

Per maggiori informazioni [Clicca qui](#)

MASTER APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI



Iscrizioni

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 900 + IVA	Listino
€ 810 + IVA	Sconto 10% per iscrizioni entro il 21 ottobre 2026
€ 765 + IVA	Sconto 15% per iscrizioni entro il 6 ottobre 2026
€ 720 + IVA	Sconto 20% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale

Gli sconti non sono tra loro cumulabili

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- rivolgendosi all'**Agenzia di fiducia**

La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.

BORSE DI STUDIO

Le borse di studio, **a copertura totale o parziale della quota di listino**, sono previste a favore di giovani professionisti con votazione di laurea non inferiore a 100/110. L'assegnazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura organizzativa in base a criteri di merito. Per concorrere all'assegnazione delle borse di studio è necessario inviare una mail a o all'Agenzia di zona, **entro e non oltre 3 settimane** dall'inizio del Master, contenente la seguente documentazione:

- lettera di motivazione
- curriculum vitae
- copia del certificato di laurea
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

segreteria@agenziaipsoa.it

CONTATTI

AGENZIA IPSOMAX SAS
Via Campagnola, 1A
31020 Villorba (TV)

Tel. 0422 1917905

Mobile. 348 3091373

Mail. segreteria@agenziaipsoa.it

MASTER ONLINE APPALTI PUBBLICI: NORME, PRATICA E AI

(codice 275183) Dal 5 novembre al 3 dicembre 2026 - 20 ORE - 5 INCONTRI LIVE

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

- ☐ € 900 + IVA Listino
- ☐ € 810 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 21 ottobre 2026
- ☐ € 765 + IVA Sconto 15% per iscrizioni entro il 6 ottobre 2026
- ☐ € 720 + IVA Sconto 20% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome _____ E-mail _____
Professione _____ Tel _____
Codice fiscale _____ Iscritto Ordine dei _____
Sede dell'Ordine professionale _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale _____ Indirizzo _____
CAP _____ Città _____ Prov. _____
Partita IVA/C.F. _____ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

Totale fattura € _____

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT38N0306933684100000002209** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

PARTE RISERVATA A CHI SI ISCRIVE AL MASTER E RICHIEDE LA BORSA DI STUDIO

In questo caso è necessario inviare tramite posta prioritaria la scheda di iscrizione e i documenti richiesti in allegato all'indirizzo sopraindicato.

Per chi volesse solo concorrere all'assegnazione della borsa di studio non è necessario inviare la scheda di iscrizione

- ☐ Il candidato richiede di partecipare esclusivamente all'assegnazione della Borsa di studio
- ☐ Il candidato dichiara di voler partecipare al Master anche se non dovesse ottenere la borsa di studio

Il candidato allega ☐ Curriculum Vitae ☐ Una foto tessera ☐ Certificato di laurea ☐ altro

A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

1. Definizioni:

Condizioni Generali: le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

Normativa Privacy: il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

Quota di Iscrizione: il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

Prodotto Formativo: l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

Piattaforma: l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

WK: Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20152 Milano, Via Bisceglie n. 66, soggetto erogatore del Prodotto Formativo.

Utente: il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WK trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

6. Accreditalimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accreditamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo "contact@wkcit.it"

11. Comunicazioni

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi delle Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito www.wolterskluwer.it nella sezione privacy.

13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo www.wolterskluwer.it <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - In Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

14. Foro competente

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma _____

15. Approvazione specifica

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma _____

AGENZIA / CONCESSIONARIO

AGENZIA IPSOMAX SAS

I nostri contatti

AGENZIA IPSOMAX SAS

Via Campagnola, 1A

31020 Villorba (TV)

Tel. 0422 1917905

Mobile. 348 3091373

Mail. segreteria@agenziaipsoa.it

